Dagsorden til skolebestyrelsesmøde

Se referat og aftaler nederst

Mødetidspunkt	mandag d. 31/8 2026 kl. 17.00– 19.00			
Mødested	Biersted Skole, mødelokale 1			
Mødeleder og ordstyrer: **Karl Peder**	Deltagere: Karl Peder, Ole, Katrine, Malene, Pia, Uffe, Lotte, Betina, Rikke, Kari, Helle, Thomas, Alfred og Sylvester	Referent: (KJ)	Tidsstyrer: (?)	Afbud: Ole og Pia

*Indhold** *(der skal angives, om det er et fast punkt/ orienteringspunkt eller drøftelsespunkt)*	*Mål/udbytte** *(Der skal angives, hvad der ønskes, at der opnås med punktet)*	*Metode***	*Forberedelse/referat*	*Ansvar*	*Tid*
Fast punkt *Tjek ind*	At blive bevidste om, hvad vi hver især har af forventninger til mødet og have styr på dagsordenen, hvad handler mødet om i dag	Mindstorm, Posters på døren + oplæsning af enkelte. Individuelt og i plenum	Læs dagsordenen inden mødet og tænk over, hvad du forventer dig af mødet	Alle	5 min.
Pkt. 1 ***Fast punkt*** ***Nyt fra elevrådet***	Elevrådet er endnu ikke konstitueret, så punktet bortfalder på dette årets første møde		*Der har været valg og konstituering i udskolingen. Albert er blevet formand og*		

			Sylvester næstformand. Sylvester deltager i dag		
Pkt. 2 ***Drøftelses – og orienteringspunkt*** ***Madordningen***	Opstart af madordningen. Kort orientering om hvordan vi på skolen har oplevet de første uger med madordningen.	Elever og personale fortæller om opstart. Derefter drøftelse i plenum	*Børnenes perspektiv: alle børnene er glade for ordningen, det smager godt, nogle vil gerne have pizza, nogle vil gerne have mad hver dag, nogle synes det er lidt dyrt* *Personale: vi har justeret på leverings-tidspunktet, så børnene kan nå at spise, det har været svært for de små at hente maden selv (stor kasse), men de store hjælper. Børnene har glemt at tage gafler med. Passende portionsstørrelser.* *Evaluering d. 4. november*	Alle men Karl Peder er ordstyrer	25 min
Pkt. 3 ***Drøftelses- og beslutningspunkt*** ***Arbejde med princippet for Skolehjem samarbejdet***	Karl Peder og Thomas har på formødet besluttet, at princippet omkring Skole/hjem samarbejdet bliver det første princip vi gerne vil arbejde med.	2 og 2 og derefter i plenum	Læs det nuværende princip – vedhæftet som bilag *Forslag til ændringer gennemgået på mødet og samlet i et dokument til ledelsen, som prøver at samle det til et revideret*		35 min

			princip. Drøftelse af følgende: *Hvordan kommer den ud at leve, hvordan bliver den brugt, hvem er modtageren. Hvordan kan den lyse mere på fællesskabet? Hvordan kan den gøres mere overordnet og knap så detaljeret, og så kan vi i stedet henvise til eks. kommunikationspolitikken. Derudover drøftede vi balancen i punkterne. Hvor få og præcise principper kan vi have.*		
Pkt. 4 ***Drøftelses- og beslutningspunkt*** ***Valg af fokuspunkter for skolebestyrelsens arbejde i dette skoleår***	Drøftelse og udvælgelse af punkter til arbejdet i dette skoleår.	I plenum	*Der er faste punkter i årshjulet såsom regnskab, budget, data, principper og timefordelingsplanen* *Ønsker til punkter:* *Princip for skemalægning* *Skal der laves en støtteforening* *Lejrskole/skolerejser*	Karl Peder	30 min

			Fagligheden på skolen, hvordan løfter vi de dygtigste elever *Økonomi* *Trivselsdata* *Børnesynet og synlighed af samme* *Biersted Skole som det naturlige førstevalg – heraf udsprang arbejdet med børnesyn og kommunikationspolitik, hvordan får vi det ud at leve fortsat*		
Pkt. 5 ***Drøftelses- og beslutningspunkt*** ***Bestyrelsesmedlemmer der deltager på de forskellige forældremøder***	Der er i september forældremøder i skolens forskellige afdelinger. Der er der deltagelse af forældrevalgte på disse møder. Hvem kan/vil deltage på hvilke møder? 2/9 Udskolingen 9/9 ASF 2	I plenum	*Udskoling kl. 17.00 – Karl Peder* *ASF 2 – Pia* *ASF 1 - Pia* *Yngste kl. 17.30 – Ole? + Malene (Karl Peder)*	Karl Peder	10 minutter

	16/9 ASF 1 og Indskoling/mellemtrin				
Fast punkt **Informationspunkter**	*Her kan gives korte Informationer*		*Vi får midler til et nyt N/T lokale* *Vi får udbedret vores tag* *Hærværk/graffiti er blevet fjernet* *Samarbejde mellem folkebiblioteket og skolebiblioteket - projekt om børns læseglæde* *Henvendelser fra forældre vedr. trafik ved Nødgårdsvej* *Foredrag ved Manu Sareen – invitation til forældre*		3 min
Fast punkt **Referatet**	Er vi enige om de aftaler, der blev lavet på mødet? Er der spørgsmål til referatet, er der noget, vi skal have ændret?	Referatet printes og sendes derefter bordet rundt til underskrift	Ingen	Alle	3 min.

Evt.	*Husk at melde ind fra starten af mødet, hvis du har noget til eventuelt.*		*Kan vi flytte mødet d. 2. december – vi kigger på det næste gang*	Alle	4 min
Fast punkt *Tjek ud*	Er alle mand om bord, fik vi indfriet forventningerne, hvad skal justeres til næste møde?	Individuelt og i plenum			5 min

Aftaler fra dagens møde:

Aftaler pkt. 1:

Aftaler pkt. 2:

Aftaler pkt. 3:

Referat:

Punkter til kommende møder:

Inspiration til dagsordenen:

Indhold	Mål/udbytte	Metode	Forberedelse		
* Punktets emne	** F.eks.: • Videndele om... • Blive klar til... • Opgaver vedr.... • At beslutte... • At synliggøre... • At undersøge... • At diskutere...	*** F.eks.: • Information om... • Mindstorm/-map • Mindre grupper • Individuel refleksion • Rundbords-samtale • Talking stick • Et kig i praksis	* F.eks.: • Læse bilag • Medbringe... • Drøfte i …….. • Tjekke op på...		

	• At inspirere... • At drøfte	• Genbesøge... • Walk and talk • Fish Bowl • ……			